

ДОГОВОР ЗА ОРГАНИЗИРАНО ПЪТУВАНЕ

Днес, г. в гр. се сключи настоящ договор между “Делфи - Турс” ЕООД, с удостоверение за регистрация № 03511/ 28.01.2005г, застраховка “Отговорност на туроператора” № 13052510000247/ 27.04.2025г. към ЗК “Лев Инс”; офис: гр. Варна, ж.к. “Чайка” бл. 198, офис-1, ЕИК по БУЛСТАТ: 102217523; тел: 0888/ 705- 529; e-mail: delfi_tours@abv.bg, Банкова сметка: Първа Инвестиционна Банка, IBAN – BG22FINV91501000214842; представлявано от Михаил Димитров Карталов, наричана за краткост ОРГАНИЗАТОР, от една страна и , като родител на , от клас, училище наричан/а за краткост ПОТРЕБИТЕЛ, от друга страна.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. С настоящия договор ПОТРЕБИТЕЛЯТ възлага и заплаща, а ОРГАНИЗАТОРЪТ приема да му предостави организирано туристическо пътуване при определени в договора маршрут и цена.
2. Неразделна част от договора е Приложението с описание на маршрута, дата на тръгване, цената на включените в нея услуги, допълнителни условия, за които двете страни са се споразумели.
3. Цената на организираното пътуване, включва всички услуги, включени в договора и приложението към него. Ако изрично не е упоменато друго, в цената не влизат входните такси за посещаваните обекти, допълнителни екскурзии, местни екскурзоводи, сити- такси за хотелите и градовете по съответните програми, медицинска застраховка, билети за корабчета, метро, градски транспорт, разходи от личен характер и други.

ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Записването/ резервирането на пътуването се извършва в офиса на “Делфи - Турс” ЕООД, или от оторизиран представител на фирмата.
Екскурзиите се провеждат при определен минимален брой туристи, който е посочен към всяка програма конкретно. ОРГАНИЗАТОРЪТ си запазва правото да анулира дата на пътуване в случай на недостигане на определения минимум туристи за провеждане на програмата – до 7 дни преди отпътуването. В този случай, ОРГАНИЗАТОРЪТ възстановява всички внесени суми, до 3 дни преди датата на отпътуването и не дължи обезщетение или компенсация за анулирането на заявеното пътуване.
2. Необходими документи:
 - 2.1. Лична карта или международен паспорт.
 - 2.2. Нотариално заверена декларация, подписана от двамата родители / за лица до 18г./.
 - 2.3. Медицинска застраховка “Помощ при пътуване в чужбина”.
 - 2.4. Здравна карта.
3. Приложението към договора съдържа изчерпателна информация за транспорт, нощувки, прехрана, допълнителни екскурзии, трансфери и други договорени услуги. Страните се съгласяват, че при взаимно съгласие горните условия могат да бъдат променяни. Формата на допълнителното съгласие е писмена и влиза в действие при окончателно плащане на туристическия пакет.

ЦЕНА, НАЧИН НА ФОРМИРАНЕ И ПРОМЯНА.

1. В цената на организираното пътуване са калкулирани услугите, включени в т. 3 на Приложението.
2. При настъпила съществена промяна в икономическите отношения (увеличение или намаление) на разходите, описани в предходната точка, общата пакетна цена подлежи на корекция. Изменението на цената следва да бъде икономически обосновано и да съответства на изменените разходи. Правото на корекция на цената е от изключителната компетентност на ОРГАНИЗАТОРА.
3. Цената на екскурзията е калкулирана при цени на горивото за 1 литър дизел - 2.45лв.
4. При необходимост от промяна на цените ОРГАНИЗАТОРЪТ се задължава да запазва интересите на ПОТРЕБИТЕЛЯ при условията на чл. 88 от ЗТ.
5. В случай на “стопанска непоносимост” – рязка инфлация, хиперинфлация, срив на пазара на петролните продукти и други подобни и при явна икономическа невъзможност да бъде организирано пътуването, ОРГАНИЗАТОРЪТ възстановява на ПОТРЕБИТЕЛЯ заплатената от него цена в лева.
6. В случай на отмяна на пътуването поради форсмажорна причина, отношенията с ПОТРЕБИТЕЛЯ се уреждат при спазване хипотезата на чл. 89, ал. 7 и ал. 8 от ЗТ.

АНУЛАЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. ПОТРЕБИТЕЛЯТ плаща следните неустойки в случай че се откаже от пътуването, както следва:
 - 1.1. До 15 дни след сключването на договора за организирано пътуване, потребителя не дължи неустойка. След 15 дни от сключването на договора за организирано пътуване, потребителя губи платеното капаро.
 - 1.2. До 60 дни от датата на пътуването, организаторът задържа 40 % от цената на пътуването.
 - 1.3. До 30 дни от датата на пътуването – суми не се възстановяват.
2. ОРГАНИЗАТОРЪТ си запазва правото да откаже извършването на услуги преди и по време на пътуването, включително и пълна анулация на услуги до края на пътуването на всяко лице, чието поведение е такова, че според държавен служител, клиент, контрагент или друго оторизирано от ОРГАНИЗАТОРА лице причинява опасност, стрес, гняв или сериозно неудобство сред други клиенти, служители или контрагенти на ОРГАНИЗАТОРА.

РЕКЛАМАЦИИ

Рекламации относно организацията и провеждането на пътуването се приемат в 7-дневен срок след завръщането на клиента. Валидна е тази рекламация, която е в писмена форма и съдържа подробно описание на проблема с доказателства и подписи на трети лица – контрагент на “Делфи - Турс” ЕООД (туроператор, хотелиер, ресторантьор или превозвач), представител на “Делфи - Турс” ЕООД и КЛИЕНТ. ОРГАНИЗАТОРЪТ се задължава да даде своя отговор в едномесечен срок от депозирането на рекламацията.

ОТГОВОРНОСТ

1. ОРГАНИЗАТОРЪТ носи пълна отговорност за изпълнението и качеството на всички туристически услуги, включени в организираното пътуване.
2. ОРГАНИЗАТОРЪТ не носи отговорност за промени в пътуването причинени от възникнал здравословен проблем на участник от групата, възникване на извънредни непредвидими обстоятелства свързани с пътната или метеорологична обстановка, блокиране на пътни участници или други непреодолими препятствия.
3. ОРГАНИЗАТОРЪТ не носи отговорност при връщане на турист от гранични власти, поради липса или неточност в документите за пътуването посочени в настоящия договор или при неспазване от страна на туриста на законите на дадена страна, независимо дали са запознати с тях или не.
4. ОРГАНИЗАТОРЪТ не носи отговорност при загуба или кражба на лична карта или международен паспорт на туриста по време на пътуването. Ако по време на своя престой в чужбина ПОТРЕБИТЕЛЯТ изгуби личните си документи той е длъжен да уведоми за това най-близкото Посолство на Република България, като в този случай ТУРОПЕРАТОРЪТ следва да окаже помощ и съдействие. ОРГАНИЗАТОРЪТ и групата не изчакват ПОТРЕБИТЕЛЯ, а продължават организираното пътуване, като в случая придружаващия учител изчаква ПОТРЕБИТЕЛЯ до снабдяването му с необходимите документи, както и прибирането му в България. Всички разходи за изваждането на временен паспорт и свързани с прибирането на учителя и туриста до България са изцяло за сметка на ПОТРЕБИТЕЛЯ. В този случай ОРГАНИЗАТОРЪТ не възстановява средства за услугите, които ПОТРЕБИТЕЛЯТ не е успял да консумира.
5. ПОТРЕБИТЕЛЯТ носи отговорност за пълнотата и редовността на документите за пътуване. При невъзможност за пътуване на ПОТРЕБИТЕЛЯ, поради нередовността или липса на някои от документите за пътуване изискани от ОРГАНИЗАТОРА, суми не се възстановяват.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ СПОРАЗУМЕНЕНИЯ

1. Договорът влиза в сила с подписването му и важи до пълното заплащане и приключване на организираното пътуване. Той може да бъде прекратен едностранно след писмено известие на една от страните, при прекратяване на дейността на една от страните или при изтичане на срока.
2. ПОТРЕБИТЕЛЯТ може да посочи друго лице, което да ползва правата му по организираното пътуване при реда и условията в ЗТ, като ОРГАНИЗАТОРЪТ си запазва правото индивидуално да променя цената в зависимост от възможността да бъде реализирана промяната.
3. Всички възникнали спорове се решават по пътя на преговорите. При непостигане на съгласие се прилагат разпоредбите на Българското Законодателство.
4. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра по един за всяка една от страните.

ОРГАНИЗАТОР:
подпис/ печат

ПОТРЕБИТЕЛ:
подпис

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ДОГОВОР

1. Описание на маршрута на пътуването:

1.1. Тръгване:

1.2. Връщане:

1.3. Маршрут:

2.1. Брой нощувки:

2.2. Хотели: категория –

3. Цена:, включва:

3.1. Транспорт с лицензиран автобус.

3.2. Самолетен билет:, с включени летищни такси и ръчен багаж.

3.3. Нощувки:

3.4. Храна –

3.5. Водач-представител на “Делфи - Турс” ЕООД.

4. Цената не включва:

4.1. Входните такси на посещаваните обекти, местни екскурзоводи, сити-такси за хотелите и градовете по програмата.

4.2. Чекиран багаж.

4.3. Медицинска застраховка –

4.4. Горивна такса (при увеличение цената на горивото с повече от 15%) – обявява се 20 дни преди пътуването.

5. Начин и срокове на заплащане:

5.1. Депозит в размер на, в уговорения срок до

5.2. Втора вноска в размер на, в уговорения срок до

5.3. Остатък за доплащане в размер на, в уговорения срок до

6. Минимален брой туристи, необходим за осъществяване на пътуването:

С Вашия подпис потвърждавате, че приемате изложените по горе условия, и сте получили копие от програмата на пътуването.

ОРГАНИЗАТОР:

подпис/печат

ПОТРЕБИТЕЛ:

подпис

ДЕЛФИ - ТУРС” ЕООД, ЕИК - 102217523

Информация, предоставена при събиране на лични данни на потребителите, на основание чл 13 Регламент (ЕС) 2016/679 и съгласие за обработването на личните им данни по чл. 6, т.1, б. “а” от Регламент (ЕС) 2016/679

1. АДМИНИСТРАТОР – “ДЕЛФИ - ТУРС” ЕООД, ЕИК - 102217523, с адрес на управление: гр. Поморие, ул. “Черно море” № 2, GSM: 0888/ 705- 529, което е страна по договор с потребител, в качеството си на туроператор.

2. ЦЕЛИ НА ОБРАБОТВАНЕТО – Личните данни на потребителите се обработват от администратора единствено във връзка със сключения договор и възникналото въз основа на него правоотношение във връзка с предлагането от администратора услуги (организиране на екскурзии в страната и чужбина). Личните данни се събират на основание законови задължения на администратора, предвидени в законодателството.

3. СЪГЛАСИЕ – С получаване и подписването на настоящата информация, потребителят дава своето съгласие личните му данни да се използват от администратора за горепосочените цели на основание чл. 6, т.1, б. „а” от Регламента.

4. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

- личните данни ще бъдат съхранявани от „ДЕЛФИ - ТУРС” ЕООД до прекратяване на всички възникнали правоотношения във връзка с конкретната услуга;

- потребителите имат право да поискат достъп до техните лични данни и коригиране или заличаване на личните им данни, или ограничаване на обработката, или да се противопоставят на обработката, както и правото на преносимост на данните, които права могат да бъдат упражнени чрез изпращане на писмено искане до администратора на посочения по-горе адрес на управление;

- потребителите имат право да оттеглят съгласието, което са дали по чл. 6, т.1, б. „а” от Регламента по всяко време.

- потребителите имат право да подадат жалба до Комисията за защита на личните данни, ако считат, че обработката на личните им данни нарушава предвиденото в тази област законодателство.

ДАТА: г.

ПОТРЕБИТЕЛ:

подпис